

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
Pelaksanaan Magang Mahasiswa Bersertifikat



Unit Pengembangan Karir dan Kewirausahaan Mahasiswa

POLITEKNIK NEGERI LHOKSEUMAWE
BUKETRATA
2019

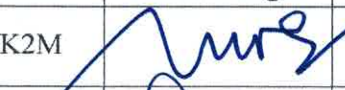





KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
POLITEKNIK NEGERI LHOKSEUMAWE

Jalan Banda Aceh-Medan Km. 280, Buketrata, Lhokseumawe, 24301 PO.BOX 90
Telepon: (0645) 42785 Fax: 42785, Laman: www.pnl.ac.id

Dokumen	: Standar Operasional Prosedur (SOP)	No. Dok	: SOP/PNL/P4M-03/07-22
Judul Dokumen	: Pelaksanaan Magang Mahasiswa Bersertifikat	Revisi	: 00
Standar	: Pengelolaan Pembelajaran	Tgl Eff	: 2 Januari 2020
Bagian	: Pengembangan Karir dan Kewirausahaan Mahasiswa	Jlh Hal	: 3

Pelaksanaan Magang Mahasiswa Bersertifikat

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1	Perumusan	Nurlaila,S.Sos.MM	Staf PK2M	 25/11/19
2	Pemeriksaan	Diana, SE,Ak.M.Si	Ketua PK2M	 25/11 '19
3	Persetujuan dan Penetapan	Munawar,ST.,MT	Wadir I	 26/11-19
4	Pengendalian	Ir.Herri Mahyar,MT	Ketua P4M	 27/11-19.

A. Tujuan. :

1. Program Pengayaan wawasan dan ketrampilan untuk mempersiapkan mahasiswa masuk ke dunia kerja terutama dalam menghadapi persaingan Global dengan bekal Sertifikat kompetensi.
2. Merupakan kandidat rekrutmen untuk BUMN terkait
3. Menciptakan SDM yang berjiwa entrepreneur sesuai dengan kebutuhan BUMN

B. Ruang Lingkup.

1. Mulai dari permintaan nama- nama Mahasiswa Forum Human Capital Indonesia (FHCI), Pembentukan Kepanitiaan, Sosialisasi, Pelaksanaan dan Pembuatan Laporan kegiatan
2. Mahasiswa aktif tingkat akhir pada Politeknik Negeri Lhokseumawe.

C. Referensi.

1. UU Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. PP Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
4. PP RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 71 Tahun 2017 Tentang Pedoman Penyusunan Dan Evaluasi Peta Proses Bisnis Dan Standar Operasional Prosedur Di Lingkungan Kementerian Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi.
7. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2018 Tentang Organisasi Dan Tata Kerja Politeknik Negeri Lhokseumawe.
8. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 2018 Tentang Statuta Politeknik Negeri Lhokseumawe.
9. Renstra Politeknik Negeri Lhokseumawe Tahun 2016 – 2020
10. Pedoman Akademik Politeknik Negeri Lhokseumawe

D. Istilah dan Definisi.

Program Magang Mahasiswa bersertifikat adalah Program Magang yang di selenggarakan oleh Forum Human Capital Indonesia (FHCI) bekerjasama dengan seluruh BUMN yang ada di Indonesia. Program Magang Mahasiswa bersertifikat ini diperuntukkan bagi Mahasiswa aktif dan di selenggarakan untuk meningkatkan daya saing SDM Indonesia untuk siap bersaing di pasar Global. Program Magang Mahasiswa bersertifikat yang melibatkan BUMN sebagai tempat Magang bagi Mahasiswa Perguruan Tinggi Negeri maupun swasta di Indonesia.

E. Dokumen terkait

Perjanjian Kerja Sama Politeknik Negeri Lhokseumawe dengan BUMN, Momorandum of Agreement (MoA)

F. Catatan Mutu Record

Mulai dari Permintaan data Mahasiswa dari Program Magang Mahasiswa Bersertifikat, Pengajuan Nama Mahasiswa, Pembentukan Kepanitiaan, Sosialisasi, Pelaksanaan dan Pembuatan Laporan kegiatan

G. Indikator keberhasilan

1. Mahasiswa memperoleh ilmu di dunia kerja dan mendapatkan aplikasi langsung ketrampilan (*skill*) dari bidang keahliannya
2. Siap menghadapi tantangan dan persaingan global
3. Mahasiswa mampu melaksanakan Magang sesuai dengan kebutuhan BUMN dan berbekal Sertifikat Kompetensi.

H. Urutan Prosedur

1. PNL Menerima Pemberitahuan dari Lembaga Pelaksana Magang
2. Wadir I memberitahukan kepada PK2M
3. PK2M meminta nama dari Jurusan untuk di kirim ke Pelaksana Magang
4. PK2M mengirimkan Nama- nama Mahasiswa ke Pelaksana Magang
5. Pelaksana Magang memberitahukan nama-nama mahasiswa yang lulus seleksi
6. PK2M memanggil mahasiswa yang lulus seleksi untuk mempersiapkan berkas
7. Berkas Mahasiswa Magang di kirim ke Lembaga Pelaksana Magang
8. Komfirmasi ulang Mahasiswa kepada BUMN
9. PK2M memberi pembekalan kepada Mahasiswa calon peserta magang sambil menunggu surat panggilan dari BUMN
10. PK2M Menerima undangan pembukaan dari BUMN dan penanda tanganan MoA
11. Pelepasan dan Pemberangkatan Mahasiswa oleh Direktur PNL

1. Bagan Alir

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku		
		Mahasiswa	Jurusan	PK2M	PNL (wadir I)	FHCI	BUMN	Kelengkapan	Waktu	Output
1.	Menerima Pemberitahuan dari Lembaga Pelaksana Magang							Surat permintaan	1 hari	Surat permintaan
2.	Memberitahukan kepada PK2M							Surat dari FHCI	1 hari	Siap dilaksanakan
3.	Meminta nama dari Jurusan untuk di kirim ke Pelaksana Magang							Surat permintaan	5 hari	Nama 2 calon magang
4.	Mengirimkan Nama-nama Mahasiswa ke Pelaksana Magang							Daftar nama mhs	2 hari	Daftar nama mhs
5.	Menginformasikan nama-nama mahasiswa yang lulus seleksi							Daftar nama mhs	3 hari	Berkas data mhs
6.	Mempersiapkan berkas yang lulus seleksi							Berkas mhs	2 hari	Berkas nama mhs
7.	Mengirimkan berkas Mahasiswa Magang kepada Lembaga Pelaksana Magang									
8.	Melakukan Komfirmasi ulang kepada BUMN							Data panggilan	3 hari	Informasi valid dari BUMN
9.	Memberi pembekalan kepada Mahasiswa calon peserta magang sambil menunggu surat panggilan dari BUMN							Nama-nama mhs yang lulus seleksi	1 hari	Pembekalan mhs
10.	Menerima undangan pembukaan dari BUMN dan penanda tangan MoU							Undangan dari BUMN	1 hari	Penanda tangan kerja sama
11.	Melakukan Acara Pelepasan dan Pemberangkatan Mahasiswa oleh Direktur PNL							Calon mahasiswa magang	1 hari	Mahasiswa berangkat

Lampiran :