

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR**  
**Pengelolaan Program Kreativitas Mahasiswa**



Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat  
(P3M)

**POLITEKNIK NEGERI LHOKSEUMAWE**  
**BUKETRATA**  
**2019**



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN  
TINGGI**

**POLITEKNIK NEGERI LHOKSEUMAWE**

Jalan Banda Aceh-Medan Km. 280, Buketrata, Lhokseumawe,  
24301 PO.BOX 90

Telepon: (0645) 42785 Fax: 42785, Laman: [www.pnl.ac.id](http://www.pnl.ac.id)

Dokumen	: Standar Operasional Prosedur (SOP)	No. Dok	: SOP/PNL/P4M-03/15-01
Judul Dokumen	: Pengelolaan Kreativitas Mahasiswa	Revisi	: 00
Standar	: Pengelolaan Penelitian	Tgl Eff	: 2 Januari 2020
Bagian	: P3M	Jlh Hal	: 3

**Pengelolaan Program Kreativitas Mahasiswa**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Alfian Putra	Perumusan		25/11/19
2. Pemeriksaan	Dr.Ir.Saifuddin,MT	Pemeriksaan		25/11/19
3. Persetujuan dan Penetapan	Munawar,ST,MT	Persetujuan dan Penetapan		26/11-19.
4. Pengendalian	Ir.Herri Mahyar,MT	Pengendalian		27/11-19

## **A. Tujuan**

Tujuan dari penyusunan SOP ini adalah:

- Memberikan panduan pada pimpinan, dosen pembimbing, pihak berwenang dan mahasiswa dalam menjamin kelancaran dalam penulisan dan pengusulan Proposal PKM
- Memudahkan mahasiswa dan pembimbing dalam melakukan upload proposal secara online.

## **B. Ruang Lingkup**

Ruang lingkup dari SOP ini adalah Subbag Kemahasiswaan, P3M, P2IKM, Jurusan dan seluruh mahasiswa Politeknik Negeri Lhokseumawe mencakup proses administrasi, informasi, seleksi internal, pengiriman dan pengumuman hasil seleksi.

## **C. Referensi**

1. Pedoman Program Kreativitas Mahasiswa Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan (BELMAWA) Kemenristek Dikti 2018
2. Panduan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat edisi 12 tahun 2018

## **D. Istilah dan Definisi**

1. PKM : (Program Kreativitas Mahasiswa) adalah salah satu program kreativitas mahasiswa dari Direktorat pembelajaran dan kemahasiswaan dalam 7 bidang skema yang dikompetisikan.
2. P3M : (Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat) Salah satu pusat yang ada di Politeknik Negeri Lhokseumawe yang menangani masalah penelitian dan pengabdian masyarakat
3. P2IKM (Pembinaan Program Inovasi Kreativitas Mahasiswa) Lembaga/unit pengelola pelaksanaan program kreativitas mahasiswa dalam 7 bidang skema
4. Pembimbing proposal PKM adalah dosen tetap PNL ber-NIDN, yang memiliki tanggung jawab membimbing mahasiswa peserta PKM dalam penulisan proposal, pelaksanaan dan pelaporan kegiatan.

## **E. Dokumen Terkait**

- SOP Pembentukan dan pembubaran pusat studi dan inovasi

- SOP Kegiatan pelatihan atau klinik penulisan karya ilmiah PKM bag imahasiswa yang mengusulkan proposal PKM

#### **F. CatatanMutu/Record**

Laporan Pengelolaan PKM

#### **G. IndikatorKeberhasilan**

1. Meningkatnya jumlah propsal yang didanai
2. Singkatnya waktu pengurusan proses Pelaksanaan Program Kreativitas Mahasiswa
3. Meningatnya jumlah proposal yang mengikuti PKM

#### **H. UrutanProsedur**

1. Pimpinan Politeknik Negeri Lhoksumawe Menerima Informasi tentang pelaksanaan PKM
2. Pimpinan Menugaskan tim P2IKM untuk melakukan sosialisasi pada jurusan dan seluruh elemen mahasiswa termasuk lembaga kemahasiswaan
3. Mahasiswa membetuk tim untuk penyusunan proposal sesuai dengan Skim yang ada
4. Mahasiswa menyusun proposal dengan memilh pembimbing yang disahkan oleh Ketua Jurusan atau kaprodi
5. Mahasiswa meminta pawod ke lembaga P2IKM setelah proposal selesai dikerjakan dan telah mendapat persetujuan pimpinan pada lembaran pengesahan
6. Proposal dikumpulkan ke P2IKM untuk penilaian kelayakan proposal sebelum diupload
7. Mahasiswa melakukan upload ke Simbelmawa Dikti
8. Proposal yang lolos untuk didanai akan diumumkan oleh Tim P2IKM untuk membuat Revisi anggaran sesuai dengan pagu anggaran yang disetujui
9. P2IKM membuat daftar pembimbing yang lolos disampaikan pada Pimpinan untuk pembayaran honor pembimbing dan proses pembuatan Surat Keputusan sebagai pembimbing.
10. Monitoring dan evaluasi untuk proposal yang didanai setelah mendapatkan dana 80 % dari total anggaran
11. Team PKM Membuat Laporan 80 % dan diupload ke Simbelmawa
12. Membuat Laporan 100 % mengupload ke Simbelmawa dan menyerahkan hard kopinya ke P2IKM sebanyak 3 rangkap.

## I. BaganAlir

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku		
		Wadir 1	P2IKM	Jurusan	Belmawa	Kelengkapan	Waktu (hari)	Output
1.	Memberikan Pengumuman PKM						2	
2.	Melakukan Sosialisasi						7	Pengumuman
3.	Masa Penyusunan Proposal						4	Proposal
4.	Melakukan Seleksi Internal	tidak					2	
5.	Melakukan Upload			ya			1	
6.	Mengumumkan hasil						2	
7.	Melaksnakan Monev						2	
8.	Mengumpulkan Laporan 80%						1	Laporan
9.	Mengumpulkan Laporan 100%						2	Laporan

## J. Lampiran.