

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR**  
**Pengelolaan Database SIAKAD PNL**



Akademik

**POLITEKNIK NEGERI LHOKSEUMAWE**  
**BUKETRATA**  
**2019**



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI  
**POLITEKNIK NEGERI LHOKSEUMAWE**

Jalan Banda Aceh-Medan Km. 280, Buketrata, Lhokseumawe, 24301 PO.BOX 90  
Telepon: (0645) 42785 Fax: 42785, Laman: [www.pnl.ac.id](http://www.pnl.ac.id)

Dokumen	: Standar Operasional Prosedur (SOP)	No. Dok	: SOP/PNL/P4M-03/07-56
Judul Dokumen	: Pengelolaan Database SIAKAD PNL	Revisi	: 00
Standar	: Pengelolaan Pembelajaran	Tgl Eff	: 2 Januari 2020
Bagian	: Subbag Akademik	Jlh Hal	: 3 Hal

## Pengelolaan Database SIAKAD PNL

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Ibnu Khaldun,SST	Staff Akademik		14/11 - 2019
2. Pemeriksaan	H. Razali,SE.M.Pd	Kasubbag Akademik		18/11 - 2019
3. Persetujuan dan Penetapan	Munawar,ST.,MT	Wadir I		19/11 - 19
4. Pengendalian	Ir. Herri Mahyar,MT	Kapala P4M		20/11 - 19

## **A. Tujuan**

Menjadikan alur pedoman dalam proses penggunaan SIAKAD PNL sehingga Integrasi Data, Data Terpusat dan Rekaman Kegiatan PBM Kampus di Lingkungan Politeknik Negeri Lhokseumawe.

## **B. Ruang Lingkup**

Sistem Informasi Akademik (SIAKAD) sebagai pusat data informasi mahasiswa yang di kelola oleh pengelola informasi akademik untuk wahana layanan mahasiswa pada lingkungan Politeknik Negeri Lhokseumawe

## **C. Referensi**

1. UU Nomor 12 Tahun 2012 ; Tentang Pendidikan Tinggi.
2. Permen Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 37 Tahun 2018 ; Tentang Statuta Politeknik Negeri Lhokseumawe.
3. Rencana Strategis Politeknik Negeri Lhokseumawe Tahun 2015 – 2019.

## **D. Istilah dan Definisi**

1. SIAKAD (Sistem Informasi Akademik) system informasi akademik yang dibangun untuk kegiatan administrasi akademik secara offline maupun online.
2. Databases yang merupakan tempat dimana suatu informasi tersebut tersimpan.

## **E. DokumenTerkait**

Berkas hasil penerimaan mahasiswa baru, berkas penetapan NIM dan Biodata Mahasiswa.

## **F. Catatan Mutu/Record**

Terlaksananya prosedur yang tersusun dalam pengelolaan SIAKAD PNL

## **G. Indikator Keberhasilan**

Adanya data keterangan mahasiswa, data Transkrip Akademik, penetapan NIM Mahasiswa baru, dan data rekaman riwayat pendidikan mahasiswa Politeknik Negeri Lhokseumawe.

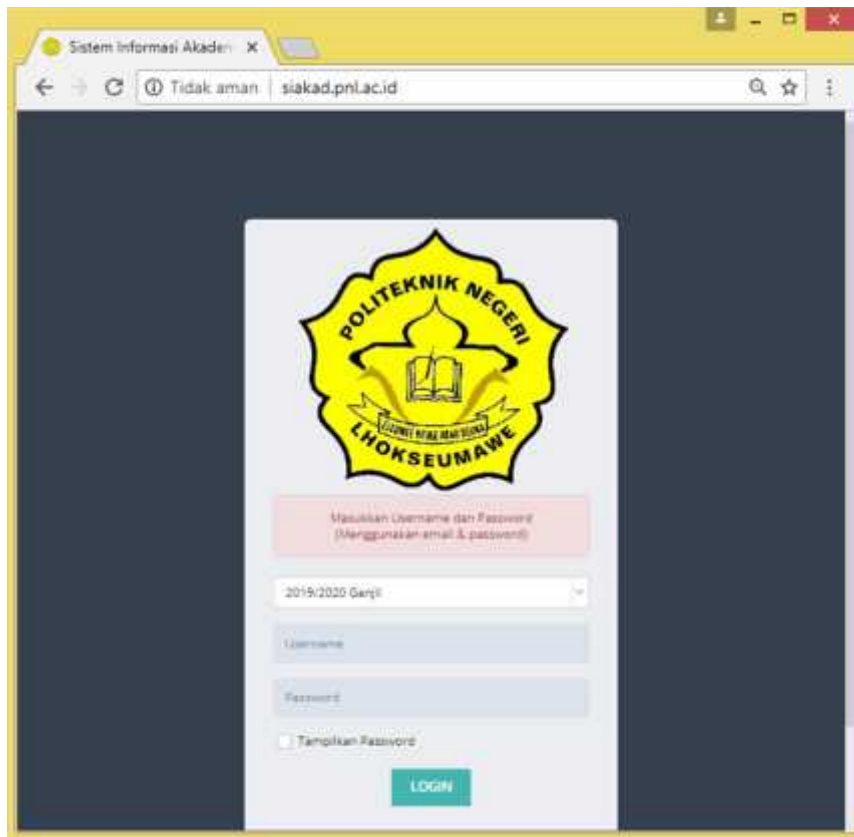
## H. Urutan Prosedur

1. Ka.Subbag Akademik menyerahkan berkas Biodata dan Data NIM Mahasiswa kepada Pengelola Informasi Akademik
2. Pengelola Informasi Akademik melakukan pemeriksaan dan perbaikan data mahasiswa di web [www.siahkad.pnl.ac.id](http://www.siahkad.pnl.ac.id)
3. Pengelola Informasi Akademik mendownload data dan menyerahkan kepada Ka.Subbag Akademik untuk diperiksa
4. Ka.Subbag Akademik menyerahkan kepada Pengadministrasi Akademik untuk membuat daftar biodata mahasiswa
5. Daftar Biodata Mahasiswa diserahkan kepada Ka. Jur/Ka. Prodi untuk verifikasi dan validasi data
6. Hasil Validasi Data Oleh Jurusan diserahkan kembali ke Ka. Subbag Akademik
7. Ka. Subbag Akademik menyerahkan kepada Pengelola Informasi Akademik untuk perbaikan Data di web SIAKAD

## I. Bagan Alir

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku		
		Kasubbag Akademik	Pengelola Sistem Informasi	Pengadministrasian Akademik	Kajur / Ka. Prodi	Kelengkapan	Waktu	Output
1.	Menyerahkan Berkas Data Mahasiswa kepada Pengelola Informasi Akademik					Data Mahasiswa	1 Jam	Siakad
2.	Melakukan pemeriksaan data mahasiswa dan perbaikan data di web <a href="http://www.siahkad.pnl.ac.id">www.siahkad.pnl.ac.id</a>					Data Mahasiswa	1 Hari	Siakad
3.	Mendownload data dan menyerahkan kepada ka.subbag Akademik untuk pemeriksaan					Data Mahasiswa	2 Jam	Siakad
4.	Menyerahkan kepada pangadminitrasi Akademik untuk membuat draf data mahasiswa					Data Mahasiswa	1 Hari	Siakad
5.	Daftar Data Mahasiswa diserahkan kepada ka.Jur/Ka. Prodi					Data Mahasiswa	1 Hari	Siakad
6.	Hasil Validasi Data Oleh Jurusan diserahkan kembali ka.subbag Akademik					Data Mahasiswa	1 Hari	Siakad
7.	Menyerahkan kepada pengelolaan Inforamasi Akademik untuk perbaikan Data di web <a href="http://www.siahkad.pnl.ac.id">www.siahkad.pnl.ac.id</a>					Data Mahasiswa	1 Hari	Siakad

## J. Lampiran



Sistem Informasi Akademi: x  
Tidak aman | siakad.pnl.ac.id

**SIKAD PNL**

Informasi Mahasiswa

Tahun Angkat: PNL | Program Studi: PNL Program Studi | Jelas Masuk: PNL Jelas Masuk

Info Data yang akan ditampilkan

NIM	Nama	Program Studi	Jelas Masuk	Edit
190200013	Martini Prati Diani	SD D-4 Teknik Berorientasi Komputasi dan Bisnis	--	[Edit]
09030001	DANI	DD D-4 Administrasi Bisnis	--	[Edit]
09030004	Bony Karaka	DD D-4 Administrasi Bisnis	--	[Edit]
09030008	Sabri	DD D-4 Administrasi Bisnis	--	[Edit]
09030025	Hairul	DD D-4 Administrasi Bisnis	--	[Edit]
09030088	Safael Nur	DD D-4 Administrasi Bisnis	--	[Edit]
10020001	M Nurul Huda	DD D-4 Administrasi Bisnis	--	[Edit]
10030002	Panda Maula	DD D-4 Administrasi Bisnis	--	[Edit]
10030003	Ridwan	DD D-4 Administrasi Bisnis	--	[Edit]
10030004	Wahy Husein Husein	DD D-4 Administrasi Bisnis	--	[Edit]
10030005	Pria Diantoni	DD D-4 Administrasi Bisnis	--	[Edit]