



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**POLITEKNIK NEGERI LHOKSEUMAWE**

Jalan Banda Aceh-Medan Km. 280,3 Buketrata, Lhokseumawe, 24301 PO.BOX 90  
Telepon: (0645) 42785 Fax: 42785, Laman: www.pnl.ac.id

Dokumen	: Standar Operasional Prosedur (SOP)	No. Dok	: SOP/PNL/UPM-03/05-24
Judul Dokumen	: Penerimaan Pengusulan Satya Lancana	Revisi	: 00
Standar	: Dosen dan Tenaga Kependidikan	Tgl Eff	: Pebruari 2016
Bagian/Unit	: Kepegawaian	Jlh Hal	: 2

## STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENGUSULAN SATYA LANCANA



Disiapkan oleh,	Diperiksa oleh,	Disahkan oleh,
<b>Roswati, SE., M.Pd</b> Ka. Sub. Bag. Kepegawaian	<b>Ir. Herri Mahyar, MT</b> Ketua Unit Penjaminan Mutu	<b>Munawar, ST, M.T</b> Wakil Direkturr I



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**POLITEKNIK NEGERI LHOKSEUMAWE**

Jalan Banda Aceh-Medan Km. 280,3 Buketrata, Lhokseumawe, 24301 PO.BOX 90  
Telepon: (0645) 42785 Fax: 42785, Laman: www.pnl.ac.id

Dokumen	: Standar Operasional Prosedur (SOP)	No. Dok	: SOP/PNL/UPM-03/05-24
Judul Dokumen	: Penerimaan Pengusulan Satya Lancana	Revisi	: 00
Standar	: Dosen dan Tenaga Kependidikan	Tgl Eff	: Pebruari 2016
Bagian/Unit	: Kepegawaian	Jlh Hal	: 2

### **Tujuan**

SOP ini bertujuan untuk memberikan meningkatkan efisiensi dan efektivitas pelayanan usul pemberian piagam satya lancana karya satya pegawai yang telah memenuhi syarat di lingkungan Politeknik Negeri Lhokseumawe.

### **Definisi**

Satya lancana Karya Satya diadakan dengan tujuan untuk memberikan penghargaan kepada Pegawai Negeri Sipil yang dalam waktu yang lama sekali setia terhadap negara, cakap dan rajin dalam melakukan tugasnya sehingga apat dijadikan teladan bagi pegawai lain.

### **Ruang Lingkup**

SOP ini meliputi:

1. Prosedur kerja ini digunakan untuk pemrosesan seluruh kegiatan sebagaimana tersebut di atas, sekaligus pelayanan dan evaluasi kegiatan proses pelayanan di Bagian kepegawaian Politeknik Negeri Lhokseumawe.
2. Bulan Agustus untuk satyalancana karya satya hari Kemerdekaan.
3. Bulan Mei untuk satyalancana karya satya hari Pendidikan Nasional.

### **Referensi**

1. Undang-undang Nomor 8 Tahun 1974 juncto Undang-undang Nomor 43 Tahun 1999 tentang pokok-pokok Kepegawaian;
2. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi.  
Undang-undang Nomor 8 Tahun 1974



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**POLITEKNIK NEGERI LHOKSEUMAWE**

Jalan Banda Aceh-Medan Km. 280,3 Buketrata, Lhokseumawe, 24301 PO.BOX 90  
 Telepon: (0645) 42785 Fax: 42785, Laman: www.pnl.ac.id

Dokumen	: Standar Operasional Prosedur (SOP)	No. Dok	: SOP/PNL/UPM-03/05-24
Judul Dokumen	: Penerimaan Pengusulan Satya Lancana	Revisi	: 00
Standar	: Dosen dan Tenaga Kependidikan	Tgl Eff	: Pebruari 2016
Bagian/Unit	: Kepegawaian	Jlh Hal	: 2

**Prosedur**

Kegiatan	Unit				Waktu	Dokumen
	Unit Kerja	PD II / BAUK	Kepegawaian	Kemristek		
Mengusulkan nama-nama pegawai yang akan mendapatkan Satyalancana disertai kelengkapan persyaratan				I	Paling lambat bulan Januari untuk Satyalancana Karya Satya Hari Kemerdekaan dan bulan Mei untuk hari pendidikan Nasional	Daftar usulan nama calon penerima Satyalancana dan berkas calon penerima Satyalancana Karya Satya
Mengirim berkas calon penerima Satyalancana ke Direktur						Berkas calon penerima Satyalancana Satya Karya
Pemrosesan berkas-berkas calon penerima Satyalancana untuk dikirim ke Kemristek						Daftar calon penerima Satyalancana, Surat Penghargaan
Pemberitahuan hasil usulan						Daftar nama penerima Satyalancana
Mendistribusikan kepada pegawai yang menerima Satyalancana Pada Upacara Peringatan Hari Kemerdekaan atau Hari Pendidikan Nasional.						Surat Penghargaan Satyalancana Karya Satya